

Premessa

Quando dei lavori sono fatti in gruppo è necessario imparare delle strategie che facilitano il lavorare insieme. La discussione in gruppo deve servire a prendere delle decisioni; si tratta di decisioni spesso importantissime, che debbono essere attuate e rispettate da tutti. È dunque importante utilizzare il tempo a disposizione, che è sempre poco, nel migliore dei modi, imparando delle strategie che consentono alla discussione in gruppo di essere più efficace, quindi di raggiungere meglio e maggiormente l'obiettivo, ed alle persone di imparare a discutere insieme.

RUOLI NEL GRUPPO *In ogni gruppo le persone assumeranno i seguenti ruoli*

- 1. orientato al compito: deve raggiungere il massimo obiettivo rispetto al compito che è stato assegnato nel tempo a disposizione. È lui che spetta la decisione di scegliere tra gli obiettivi quali e quanti privilegiare, orientando in tal senso la discussione.*
- 2. orientato al gruppo: deve governare lo stile relazionale interno favorendo la massima partecipazione da parte di tutti. È lui che gestisce i conflitti e li riconduce in modo funzionale nella discussione.*
- 3. memoria: annota gli elementi emersi, fornisce elementi per riprendere la discussione nei momenti di stasi. Agisce attivamente mettendo a disposizione del gruppo tutto quanto è emerso nella discussione. Fornisce al relatore gli elementi utili.*
- 4. relatore: riporta alla discussione generale ciò che il gruppo ha elaborato, limitandosi a riportare esclusivamente ciò che il gruppo ha prodotto e non eventuali proprie opinioni o valutazioni*
- 5. osservatore: osserva e annota ciò che accade durante i lavori, le relazioni tra i partecipanti, i tempi in cui accadono determinati eventi, le reazioni. Osserva i sistemi di comunicazione verbale e non verbale. Offre al gruppo nella fase meta valutativa spunti per riflettere sul come si è lavorato.*
- 6. Osservatore*

nota: la tecnica del lavoro per "orientati" richiede che ognuno partecipi attivamente alla discussione (tutti cioè sono chiamati a collaborare per raggiungere lo scopo) e contemporaneamente ognuno ha un ruolo specifico diverso dagli altri (ognuno cioè si differenzia dagli altri)

definizione del tempo**tempo di lavoro complessivo :** _____**di cui**

- _____ **per il compito assegnato** → si lavora per raggiungere l'obiettivo
- _____ **simulazione relazione** → si lavora per concordare cosa dire
- _____ **meta valutazione** → si discute di come si è discusso, partendo da ciò che hanno visto gli osservatori. È una fase importante della discussione, che richiede la capacità di non parlare più del problema ma di come la discussione è facilitata o ostacolata dalle relazioni e dalle comunicazioni interne al gruppo, e questo tempo è dedicato alla messa a punto (meta valutazione) di questo nodo
- _____ **relazione** → (si fa se ci sono più gruppi)
- _____ **discussione generale** → (si fa se ci sono più gruppi)

a conclusione del lavoro sul compito assegnato la discussione avviata dagli osservatori verterà principalmente sulle comunicazioni non verbali presenti nel gruppo e sul loro effetto (pragmatica della comunicazione); si tratta della fase indicata come meta valutazione. Per gruppi non esperti questa fase è la più importante dal punto di vista didattico, perché l'obiettivo primario è comprendere che una discussione organizzata è più efficace e che gli aspetti pragmatici sono sempre presenti e visibili.

Simulazione: Ogni gruppo discuta la situazione proposta

Vengono fornite una situazione e un compito

tempo di lavoro complessivo : ... (dipende), di cui:

- --- **min per il compito assegnato**
- --- **min simulazione relazione**
- --- **min meta valutazione**
- --- **min (per gruppo) relazione**
- --- **min discussione generale**

a conclusione del lavoro sul compito assegnato la discussione avviata dagli osservatori verterà principalmente sulle comunicazioni non verbali presenti nel gruppo e sul loro effetto (pragmatica della comunicazione)